



Qu'est-ce qu'un consultant ?

Le consultant recherche des solutions pour améliorer le fonctionnement des entreprises. Salarié d'un cabinet de conseil, il est envoyé chez le client (l'entreprise) sur des missions variées (organisation, ressources humaines, systèmes d'information, projet ...) et pour des durées plus ou moins longues. Il a pour mission de comprendre et de définir les besoins du client. Il a souvent un rôle transversal qui le conduit à travailler avec de nombreux acteurs de l'organisation pour laquelle il est missionné.

La vie du master

Le Master s'appuie sur un réseau d'anciens élèves très actif avec lequel il est en contact permanent via les réseaux sociaux. Une réunion annuelle permet de faire rencontrer la promotion en cours avec ces anciens diplômés et de recueillir des informations sur les carrières et les opportunités d'emploi après la formation. Des conférences métiers sont organisées sur des thématiques ponctuelles. Des partenaires professionnels soutiennent le master depuis plusieurs années (Accenture, Syntec, Tenzing etc...) et proposent diverses actions : conférences, atelier digitalisation, mise en situation des étudiants par groupes, visite d'entreprise et de salons etc....

Cette formation est réalisée en partenariat avec le CFA Sup 2000 :

www.cfasup2000.fr



CONDITIONS D'ADMISSION

Les apprentis sont sélectionnés sur dossier et entretien.
Admission en M1 : Les candidatures sont ouvertes aux étudiants ayant une formation bac +3/4 en économie / gestion.

Admission en M2 : Les candidatures sont ouvertes aux titulaires d'une formation bac +4/5 en économie / gestion ou venant d'une école d'ingénieurs ou de commerce de niveau II. Le recrutement sera définitif après signature d'un contrat d'apprentissage (2 ans pour les M1 et 1 an pour les M2)

informations inscriptions

Bureau K 205 - UFR Sciences Économiques et Gestion
communication-ufrseg@univ-paris13.fr
<https://masterconseil.univ-paris13.fr/>

POUR PLUS D'INFORMATIONS

Vie étudiante, frais d'inscription, ... : www.univ-paris13.fr

CONTACTS ET ACCÈS

Directeur des études : Isabelle LIOTARD et Frédéric LINGOIS

Secrétariat Pédagogique Master Conseil en Entreprise :

Madame Sabah OUSSLIM
Mail : sabah.ousslim@univ-paris13.fr
Tel : 01 78 70 72 26
Université Paris 13 - Site Argenteuil
UFR de sciences économiques et de gestion - pôle Apprentissage
48 rue Albert Labrière -95100 ARGENTEUIL

Orientation - Insertion professionnelle :

VOIE (Valorisation, Orientation et Insertion professionnelle de l'Étudiant)
Campus de Villetaneuse (Entrée ouest, sous les amphis 5, 6, 7) : 01 49 40 40 11
Campus de Bobigny (Bât. de l'Illustration, RDC, salle 18) : 01 48 38 88 38
www.univ-paris13.fr/orientation

Formation continue (FC) – Alternance (A) – Validation des acquis (VA) : CeDIP

(Centre du Développement et de l'Ingénierie de la Professionnalisation)
www.univ-paris13.fr/clarifier-son-projet-etre-accompagne
Bureau A103 RdC Bâtiment Lettres et Communication – Campus de Villetaneuse
01 49 40 37 64 - acc-cfc@univ-paris13.fr (FC - A) / 01 49 40 37 04 - svap-cfc@univ-paris13.fr (VA)

VENIR À PARIS 13 : CAMPUS DE VILLETANEUSE

99, av. Jean-Baptiste Clément - 93430 Villetaneuse

Voiture, à partir de Paris :

Porte de la Chapelle > Autoroute A1 direction Lille Puis Sortie N°2 (Saint-Denis - Stade de France), puis direction Villetaneuse Université
Coordonnées GPS - Latitude : 48.9561507 - Longitude : 2.341262599999364

Transports en commun :

Depuis Paris : Train ligne H – Toutes les lignes départ Gare du Nord directions Persant Beaumont, ou Valmondois, ou Montsoult-Maffliers, ou Pontoise – arrêt Epinay Villetaneuse.

Depuis la gare d'Epinay Villetaneuse : prendre soit le T11 direction le Bourget, arrêt Villetaneuse-Université, soit le Bus 361 direction Gare de Pierrefitte – Stains RER, arrêt Université Paris 13.

Depuis Saint-Denis Porte de Paris (Métro 13) : prendre le T8, terminus Villetaneuse Université.

UFR SEG

Sciences économiques et de Gestion

UNIVERSITÉ PARIS 13

MASTER CONSEIL EN ENTREPRISE

PARCOURS Économie de l'entreprise et des marchés

Création
Innovation
Technologie
Entreprise
Business
Analyse
Savoir-e
Organisation
Consultant
Conseil
Conduite de projet
Optimisation
Amélioration
Stratégie
Veille
Concurrent
Client

FORMATION
EN
APPRENTISSAGE

Étudier
à
UP13

www.univ-paris13.fr/ecogestion

#UP13

U^SPC
Université Sorbonne
Paris Cité
CAMPUS
CONDORCET
Paris-Aubervilliers

OBJECTIFS

L'objectif du diplôme (apprentissage) est de former les apprentis au métier de consultant. Ils pourront s'insérer dans des cabinets de conseil, des entreprises, des banques ou des organismes publics ou parapublics.

Se voulant généraliste, le master propose aux apprentis un ensemble de compétences et d'outils essentiels à leurs futures missions.

La formation vise tout spécialement à développer les compétences en veille concurrentielle et technologique, analyse et conduite de projets, digitalisation de l'entreprise, conduite du changement et des transformations, systèmes d'information et digitalisation dans l'entreprise.

COMPÉTENCES VISÉES

Assurer la conduite de projets, accompagner la conduite du changement ;

Elaborer un business plan, procéder à un diagnostic financier ;

Mettre en place une veille concurrentielle, informationnelle et stratégique ;

Développer les compétences en gestion des processus ;

Elaborer un planning, un suivi budgétaire, un reporting ;

Aide à la digitalisation de l'entreprise.

Une bonne maîtrise de l'outil rédactionnel ;

Manier efficacement les outils informatiques et de présentation orale ;

La maîtrise de l'anglais est nécessaire tout particulièrement pour les métiers liés au conseil ;

Acquérir une bonne relation client et un savoir être relationnel.

POURSUITE D'ÉTUDES / INSERTION PROFESSIONNELLE (MÉTIERS VISÉS)

Consultant en système d'information, en organisation, en optimisation des processus, en financement, en digitalisation

Analyste fonctionnel

Chargé d'affaire, chargé d'étude, ingénieur d'affaire, chargé de mission

Assistance à maîtrise d'ouvrage (AMOA)

Chef de projet et assistance à chef de projet

Assistance et conseil à la création et au développement de l'entreprise

ORGANISATION DE LA FORMATION

Durée de la formation : 2 ans

Rythme d'alternance : 1 semaine de cours - 3 semaines en entreprises

L'activité en entreprise sera évaluée par un rapport de fin d'études et une soutenance.

L'encadrement pédagogique est assuré par des enseignants universitaires et par des professionnels venant du monde du consulting et de l'entreprise. La réalisation de nombreux dossiers et travaux en groupe permettent aux apprentis d'affiner leurs compétences (écrit, présentation orale, synthèse, ...).

Par ailleurs, certaines séances de formation peuvent se dérouler directement en entreprise ou des structures de conseil et soutien aux entreprises de manière à illustrer concrètement les enseignements acquis.

Enfin, le master est en partenariat avec les incubateurs Incub 13 et Bond Innov au travers du duquel les apprentis sont en situation réelle de conseil auprès de start-up.

BOND
INNOV

incub
UNIVERSITÉ PARIS 13
Plate Communale
DIX Plate de France

Programme

Master 1^{ère} année

SEMESTRE 1

UE1 Economie et gestion de l'entreprise

Gestion financière (5 ECTS)
Droits des entreprises (5 ECTS)
Business plan (5 ECTS)
Conduite de projet (5 ECTS)

UE2 Méthodes et outils 1

Anglais des affaires (5 ECTS)
Analyse de données (4 ECTS)
Retour d'expérience apprenti 1 (1 ECTS)

SEMESTRE 2

UE3 Méthodes et outils 2

Ressources humaines (2 ECTS)
Préparation TOEIC (2 ECTS)
Etudes de marchés (4 ECTS)
Savoir être et prise de parole (soft skills) (3 ECTS)
Responsabilité sociétale de l'entreprise (2 ECTS)
Economie numérique et des réseaux (2 ECTS)

UE4 Fondamentaux du métier de consultant

Transformation de l'entreprise et digitalisation (4 ECTS)
Jeu d'entreprise (3 ECTS)
Introduction aux métiers du conseil (conférences) (3 ECTS)
Retour expérience apprenti 2 (1 ECTS)
Organisation de l'entreprise (4 ECTS)

Master 2^{ème} année

SEMESTRE 3

UE1 L'entreprise et son environnement

Management de l'innovation et veille technologique (2 ECTS)
Veille informationnelle, réseaux sociaux et e-réputation (2 ECTS)
Les enjeux RH dans l'entreprise (2 ECTS)
Financement du risque et des innovations (2 ECTS)
Méthodes de diagnostic stratégique (2 ECTS)
Environnement juridique et gouvernance (2 ECTS)
Application à la finance d'entreprise (3 ECTS)

UE2 Management de projet 1

Conduite d'un projet en entreprise (2 ECTS)
Système d'information et ERP (2 ECTS)
Analyse de données (1 ECTS)
Elaboration d'un business plan 1 (2 ECTS)
Anglais des affaires 1 (2 ECTS)
Synthèse : retour d'expérience apprenti 1 (1 ECTS)

SEMESTRE 4

UE3 Management de projet 2

Elaboration d'un business plan 2 (2 ECTS)
Accompagnement du changement et des transformations (2 ECTS)
Management de la qualité et lean management (2 ECTS)
Digitalisation de l'entreprise (1 ECTS)
Supplychain (2 ECTS)
Enjeux marketing dans l'entreprise (1 ECTS)

UE4 Outils et environnement du consultant

Posture du consultant (2 ECTS)
Méthodes et outils des métiers du conseil (2 ECTS)
Accompagnement à l'insertion professionnelle (2 ECTS)
Anglais des affaires 2 (2 ECTS)
Synthèse : retour d'expérience apprenti 2 (2 ECTS)

UE5 Soutenance du rapport (10 ECTS)